



Dott.ssa Valentina Parente

INFORMAZIONI PERSONALI

DATA E LUOGO DI NASCITA: 08.02.1989, Pontedera (PI)

INDIRIZZO DI RESIDENZA: Via Arrigo Boito, 54 - 56038, Ponsacco(PI)

CEL: (+39) 347.3267842

E-MAIL: valentinaprnt@gmail.com

PEC: valentinaparente89@pec.it

CITTADINANZA: italiana

PATENTE B - AUTOMUNITA

ESPERIENZE LAVORATIVE

- OTTOBRE 2023 - OGGI

IMPIEGATA AMMINISTRATIVA

Svolgimento di attività relative alla tenuta della contabilità aziendale (registrazione delle fatture di acquisto e realizzazione delle fatture di vendita mediante l'utilizzo dei programmi PICAM e EMETTO); registrazione dei corrispettivi di vendita; operazioni di cassa; controllo e registrazione della parte fiscale, relativa alle accise, mediante l'utilizzo del programma INDOGANA. Archiviazione dati.

Gestione della parte legale con particolare attenzione al diritto doganale e alla contrattualistica.

LUOGO: *L. Morelli&Figlio Srl, Via Meucci - 56030, Palaia (Pi), Loc. Montanelli*

- MARZO 2023 - MAGGIO 2023

COLLABORATRICE DI STUDIO LEGALE

Svolgimento di attività tipiche della professione di Avvocato, tra cui, redazione di atti, partecipazione alle udienze, adempimenti di cancelleria e di uffici vari.

LUOGO: *Studio Legale Puccinelli Paperini, Via Vittorio Veneto - 56025, Pontedera (Pi)*

- OTTOBRE 2021 - DICEMBRE 2022

COLLABORATRICE DI STUDIO LEGALE

Svolgimento di attività tipiche della professione di Avvocato, tra cui, redazione di atti, partecipazione alle udienze, adempimenti di cancelleria e di uffici vari.

LUOGO: *Studio Legale Papa, Corso Roma 104 - 56016, Montecatini Terme (PT).*

- GIUGNO 2020 - OTTOBRE 2021

PRATICANTE AVVOCATO

Svolgimento di attività tipiche della professione di Avvocato, tra cui, redazione di atti, partecipazione alle udienze, adempimenti di cancelleria e di uffici vari.

LUOGO: *Studio Legale Papa, Corso Roma 104 - 56016, Montecatini Terme (PT).*

- LUGLIO 2019 - FEBBRAIO 2020

SUBAGENTE ASSICURATIVO

Attività di consulenza finalizzata alla vendita di prodotti assicurativi con finalità di ampliamento portafoglio clienti.
Gestione back office e operazioni di cassa.

LUOGO: *Generali Assicurazioni di Meoli&C. S.a.s.*, Via Tosco Romagnola - 56025, Pontedera (PI).

- GENNAIO 2019 - APRILE 2019

MEMBRO STAFF CAMPAGNA ELETTORALE ELEZIONI COMUNALI 2019

Attività finalizzata alla promozione e divulgazione del programma elettorale della lista civica FAREPONSACCO.

- OTTOBRE 2018 - APRILE 2019

SUBAGENTE ASSICURATIVO

Attività di consulenza finalizzata alla vendita di prodotti assicurativi con finalità di ampliamento portafoglio clienti.
Gestione back office e operazioni di cassa.

LUOGO: *UnipolSai Assicurazioni di Claudio Meini*, Via Palmiro Togliatti - 56038, Ponsacco (PI).

- GENNAIO 2018 - OTTOBRE 2018

CONSULENTE ASSICURATIVO - HR RECRUITER

Attività di consulenza finalizzata alla vendita di prodotti assicurativi con finalità di ampliamento portafoglio clienti.
Analisi nuove risorse finalizzata ad implemento gruppo di lavoro consulenti junior.

LUOGO: *Generali Italia Assicurazioni di Alaia e Volpi*, Via Aurelio Saffi - 56025, Pontedera (PI).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- FEBBRAIO 2022 - MAGGIO 2022

Università E - Campus, corso di formazione per docenti con conseguimento dei 24CFU in data 30.05.2022 - Docente di scienze giuridiche - economiche, classe A/046.

- GIUGNO 2020 - OTTOBRE 2021

Svolgimento della pratica forense presso lo Studio Legale Papa di Montecatini Terme (PI) - Conseguimento di certificato di avvenuta pratica.

- FEBBRAIO 2020

Corso base di contabilità presso il centro di formazione Lavorora, Ponsacco (PI).

- MARZO 2019 - MAGGIO 2020

Università E - Campus, Facoltà di Giurisprudenza, Laurea Magistrale con tesi in diritto del Lavoro e della Previdenza Sociale dal titolo "Regime pensionistico pubblico e previdenza complementare alla luce dei più recenti interventi normativi e giurisprudenziali".

Titolo conseguito in data 07.05.2020 con la votazione di 88/110.

- GENNAIO 2018

Corso di formazione per consulenti assicurativi con contestuale iscrizione al RUI, presso Generali Italia Assicurazioni di Alaia e Volpi, Pontedera (PI)

- **SETTEMBRE 2017**

*Corso base di lingua inglese conseguito presso l'Istituto CPIAI di Pontedera (PI)
Conseguimento attestato di lingua livello B1*

- **GENNAIO 2017 - LUGLIO 2017**

Corso breve sulla gestione del conflitto presso il Centro Method di Perignano (PI)

- **SETTEMBRE 2016 - DICEMBRE 2017**

Corso introduttivo all'ottica sistemico relazionale, Mediazione Familiare, presso il Centro Method di Perignano (PI)

- **SETTEMBRE 2008 - MARZO 2019**

Università di Pisa, Facoltà di Giurisprudenza, corso di laurea magistrale.

- **SETTEMBRE 2008 - APRILE 2012**

Università di Pisa, Facoltà di Giurisprudenza, corso di ECDL - Conseguimento attestato ECDL in data 14.03.2012

- **SETTEMBRE 2003 - LUGLIO 2008**

Liceo Classico "Andrea da Pontedera (PI) - Diploma di maturità classica conseguito in data 08.07.2008 con la votazione di 60/100

COMPETENZE LINGUISTICHE

- Italiano: madrelingua
- Inglese: buona comprensione del parlato, ottima dello scritto - certificazione B1
- Francese: sufficiente comprensione dello scritto e del parlato

COMPETENZE INFORMATICHE

- Ottima conoscenza del pacchetto Office e dei principali applicativi in uso - ECDL
- Buon utilizzo dei social network, quali, Facebook, Instagram e LinkedIn

Ponsacco, li 29.04.2024

- Dott.ssa Valentina Parente -

***Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel curriculum vitae ai sensi del Decreto Legislativo 30
Giugno 2003, n. 196 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679)***