Allo Sportello Unico di Edilizia

COMUNE di PONSACCO

Provincia di PISA



RICHIESTA VISURA ATTI

Protocollo

Visura atti aggiornamento gennaio 2017

IL / LA SOTTOSCRITTO / A

QUADRO 1	RICHIEDENTE		
Cognome	Nome		
nato a	il		
	n° tel./fax		
Cell	E-mail E-mail (PEC)		
in qualità di: (2)			
☐ Ulteriori Nomi	nativi sono indicati in separato elenco		
QUADRO 2	DA COMPILARE NEL CASO DI RICHIESTE DA PARTE DI PERSONE GIURIDICHE		
	(1) con sede in		
via/piazza n° P. iva / C.F			
	E-mail E-mail (PEC)		
Rappresentata nella ve	ste di: (3) da:		
Cognome			
nato a	c.f		
	via/piazza n° n°		
	E-mail (PEC)		
 (1) indicare l'esatta denominazione della persona giuridica (2) unico proprietario, comproprietario insieme a, titolare del diritto di superficie, l'affittuario, con contratto di affitto registrato che preveda espressa 			
• ' ' '	rio ad effettuare gli interventi, Tecnico incaricato etc resentante / ecc. (specificare)		
CHIEDE LA VISURA			
DEI SEGUENTI ATTI , PRATICHE EDILIZIE O CONDONI			
□ Visura e copia semp	ice .		
☐ Visura e copia confo	rme . (allegando una marca da bollo da € 16,00 ogni quattro pagine)		
· ·	amento di € 15,00 per la visura di ogni pratica . Bollettino su conto corrente postale n. ato a "Comune di Servizio Tesoreria" con causale "Visura atti".		

INTESTATARIO	NUMERO pratica	ANNO pratica
111201111111	THORIZERO PIWION	111/10
La visura e/o copia degli atti , viene richiesta pe	_	
AUTORIZZAZIONE d	lel proprietario alla visura	ı – copia
In caso che il richiedente sia persona c	diversa dal proprietario e salvo che	non siano fatti valere
interessi giuridi	icamente riconosciuti da tutelare	
II sottoscritto : Cognome	Nome	
residente in via/piazza	a	n° tel./fax
Proprietario dell'immobile posto in	via	n
	AUTORIZZA	
La persona indicata in premessa , alla visura e	d ottenimento delle copie delle	pratiche sopra menzionate ed a
me intestate .		
Allegato : Documento di identità del proprietario	o del delegato .	
	Firma del pr	oprietario
,	•	•
	Firma del rio	chiedente