# ALLEGATO 1

***Esente bollo ai sensi dell’art. 27 bis della tabella di cui all’allegato B***

***annesso al decreto del presidente della repubblica 26/10/1972 n. 642***

Al Comune di Ponsacco

 Ufficio Sport

 Piazza E. Valli 8

56038 Ponsacco

**ISTANZA**

## PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI STRAORDINARI A SOSTEGNO DELLE ASSOCIAZIONI SPORTIVE - EMERGENZA COVID-19 – comprensiva di dichiarazione avente valore sia di dichiarazione di volontà che di autocertificazione, ai sensi dell’art. 46 e 47 del D.P.R.445/2000

Associazione / Società Sportiva dilettantistica .........................................................................................

con sede legale in via ………………………………………codice fiscal/p.IVA………………………

legalmente rappresentato da…………………………………….nato/a a………………….il.................

residente………………………via/p.zza/n.………………………………codice fiscale…………………

Telefono/cellulare…………………………PEC………………………..e-mail……………………….. Sito …………………………………

# CHIEDE

di partecipare all’avviso approvato con determinazione n. 500 del 21/12/2020, per la concessione di contributi straordinari a sostegno delle Associazioni Sportive – emergenza Covid-19.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci ivi indicate, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n° 445.

**DICHIARA**

Che il soggetto rappresentato ha subito perdite o danni economici a causa delle sospensioni delle attività dettate dall’emergenza COVID-19 e che:

1. è affiliata alle Federazioni Sportive Nazionali, Enti di Promozione Sportiva, Discipline Sportive Associate, regolarmente iscritte al registro del Coni;
2. è strutturata come associazione sportiva dotata di atto costitutivo e statuto di associazione, regolarmente depositati presso l’Agenzia delle Entrate;
3. ha sede legale e operativa nel territorio comunale;
4. è in regola con gli adempimenti in materia previdenziale, assistenziale e assicurativa nei confronti del personale dipendente e degli iscritti;
5. non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse;
6. non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali;
7. non ha debiti scaduti nei confronti del Comune di Ponsacco;
8. non ha percepito contributi comunali, provinciali e regionali;
9. non gestiscono impianti sportivi comunali, dietro erogazione di un contributo comunale per la loro gestione;
10. di aver preso visione dell’avviso pubblico e ne accetta i contenuti.

# ALLEGA:

La seguente documentazione fotocopiata:

1. documento di identità, del legale rappresentante sottoscrittore della domanda, in corso di validità;
2. fatture delle spese di locazione e utenze (gas, luce, acqua, linea telefonica/internet) degli immobili sede dell’Associazione/Società (intestate all’Associazione/Società richiedente) che non siano soggette a rimborso da parte del Comune, per un importo di €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. fatture delle spese fisse di gestione quali quelle relative all’assicurazione RCT e alla tenuta dei registri contabili, per un importo di €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. fatture delle spese sostenute per l’acquisto di dispositivi ed altri strumenti di protezione individuale finalizzati al contenimento e il contrasto dell’emergenza epidemiologica Covid-19 (per esempio: mascherine filtranti e chirurgiche, guanti in lattice, indumenti di protezione, detergenti e soluzioni disinfettanti/antisettici ect.), per un importo di €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. fatture delle spese sostenute per tecnici incaricati della stesura di protocolli per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus, utili per la ripresa in sicurezza delle attività, per un importo di €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

**Protezione dei dati personali e trattamento dei dati – Informativa privacy**

Ai sensi dell’art. 13 del Regolamento U.E. 2016/679 (Protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali), e del Codice privacy, aggiornato alle rettifiche pubblicate sulla Gazzetta Ufficiale dell’Unione Europea n. 127 del 23 maggio 2018 e approvato con il D.Lgs 10 agosto 2018 n. 101, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (EU) n. 679/2016”, la informiamo che il trattamento dei dati personali forniti o comunque acquisiti è finalizzato all’organizzazione di attività culturali. Il trattamento dei dati è attivato necessariamente per attuare quanto previsto dal Regolamento dei contributi del Comune di Ponsacco e avverrà presso il competente servizio del Comune di Ponsacco, con utilizzo di procedure anche informatiche, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. Il conferimento dei dati è obbligatorio. I suoi dati saranno conservati negli archivi informatici del Comune per un periodo massimo di dieci anni determinato dal limite temporale alle attività di accertamento e recupero di somme dovute per i servizi ricevuti. I dati saranno comunicati a quanti collaborano all’attuazione delle manifestazioni e attività culturali e, eventualmente, alla Guardia di Finanza per le attività di controllo previste dalle norme vigenti. All’interessato sono riconosciuti i diritti di cui al Capo III del sopracitato Regolamento U.E. 2016/679 e, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l’aggiornamento e la cancellazione, laddove incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al trattamento per motivi legittimi.  Il titolare del trattamento è il Comune di Ponsacco P.zza R.Valli n. 8 – Ponsacco. Il responsabile del trattamento cui può rivolgersi per l’esercizio dei suoi diritti è il Dott. Davide Cerri tel. 0587738350 e-mail cerri@comune.ponsacco.pi.it con decreto del sindaco n. 59/2018 del 22/05/2018 è stato nominato responsabile della protezione dei Dati per il Comune di Ponsacco, il Sig. Igor Rossi tel: 0587466921 e-mail: igor.rossi@digitech-group.com PEC: digitech@gigapec.it

## Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

## firma (per esteso e leggibile) del/i legale rappresentante/i

## \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_