

All.1)

- AI RESPONSABILE DEL 3° SETTORE
- All'attenzione del Responsabile del Servizio "Attività Economiche e Produttive"
  
- COMUNE DI PONSACCO -

OGGETTO: PROGETTO INERENTE L'AMBITO ECONOMICO E RICHIESTA DI CONTRIBUTO – FIERA SAN COSTANZO 2025.

**Il sottoscritto, \_\_\_\_\_ in veste di Legale rappresentante o suo**

Delegato dell'Associazione     Altro Soggetto, senza fini di lucro:

\_\_\_\_\_ ; recapito telefonico \_\_\_\_\_ ;

indirizzo e-mail \_\_\_\_\_ ;

**In conformità all'avviso pubblicato per l'erogazione di contributi finanziari a sostegno di progetti in ambito economico – riferimento Ambito \_\_\_\_\_ ;**

Presenta il seguente progetto, dal titolo: \_\_\_\_\_

**PROGRAMMA DELLE ATTIVITA':**

DATA DI INIZIO: \_\_\_\_\_

DATA DI FINE: \_\_\_\_\_

**SEDI O LUOGHI DI SVOLGIMENTO:** \_\_\_\_\_

a) CONTENUTI DEL PROGETTO (Descrizione sintetica delle attività programmate e delle modalità di svolgimento delle medesime):

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

b) AREA DI RICADUTA DEL PROGETTO (in rapporto ai soggetti in rete o all'ente promotori o patrocinanti):

- Comunale
- Provinciale
- Regionale
- Nazionale
- Internazionale

c) PARTECIPAZIONE O COLLABORAZIONE CON ALTRI SOGGETTI PUBBLICI E/O PRIVATI CHE EVIDENZI LA CONDIVISIONE PROGETTUALE:

---

---

---

---

d) ELEMENTI DI INNOVAZIONE E ORIGINALITA' DEL PROGETTO:

---

---

---

---

e) ISCRIZIONE ALL'ALBO COMUNALE DELL'ASSOCIAZIONISMO:

- SI                       NO

f) GRATUITA' DI ACCESSO:

- SI                       NO

g) Esperienza organizzativa/numero edizioni

---

\_\_\_\_\_

h) valorizzazione prodotti di enogastronomia (breve descrizione) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**CHIEDE LA CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO E DICHIARA PERTANTO QUANTO SEGUE:**

- 1) Denominazione ufficiale dell'Associazione, del tutto corrispondente a quanto indicato nell'Atto Costitutivo e/o Statuto:

\_\_\_\_\_

- 2) Codice Fiscale dell'Associazione

\_\_\_\_\_

- 3) Eventuale Partita I.V.A. dell'Associazione

\_\_\_\_\_

- 4) Indirizzo completo della sede legale

Via \_\_\_\_\_ N° \_\_\_\_\_

Comune \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Cap \_\_\_\_\_ Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_

Nominativo del responsabile amministrativo, se diverso dal Presidente

\_\_\_\_\_ Tel. \_\_\_\_\_

- 5) Dati relativi alla persona autorizzata a quietanzare

Sig. \_\_\_\_\_

C.F. \_\_\_\_\_

**MODALITA' DI PAGAMENTO RICHIESTO:**

Versamento su conto corrente bancario n. \_\_\_\_\_ presso la  
banca \_\_\_\_\_, agenzia di \_\_\_\_\_ IBAN  
\_\_\_\_\_;

Rimessa diretta, presso la Tesoreria della Cassa di Risparmio di Pisa, Agenzia di Ponsacco (nel limite massimo di € 1.000,00).

**Il sottoscritto dichiara inoltre che:**

- L'Associazione non è iscritta all'Albo delle associazioni del Comune di Ponsacco e pertanto allega Statuto e Atto costitutivo
- Non dovrà essere assoggettata alla ritenuta del 4% ai sensi della disposizione legislativa DPR n° 600/1973 art. 25, comma 2.
- Dovrà essere assoggettata alla ritenuta del 4% ai sensi della disposizione legislativa DPR n° 600/1973 art. 25, comma 2.

**Dichiara altresì di aver preso visione del bando e dello specifico regolamento in materia di contributi e di accettarne tutte le condizioni, impegnandosi a presentare la relazione finale e il consuntivo di spesa, con la documentazione probatoria allegata, a progetto concluso.**

**Bilancio Preventivo del progetto (che dovrà corrispondere alla rendicontazione, salvo variazioni motivate):**

DESCRIZIONE ENTRATE (descrivere la natura e l'origine: es: contributi di enti pubblici, incluso il Comune)	SOMME IN ENTRATA IN EURO	DESCRIZIONE ANALITICA DELLE VOCI DI SPESA	SOMME IN USCITA IN EURO

TOTALE ENTRATE Euro \_\_\_\_\_ TOTALE SPESE Euro \_\_\_\_\_ I.V.A. inclusa

Chiede la corresponsione di un acconto sul contributo concesso, nel limite massimo del 45% del contributo stesso, per le seguenti motivazioni:

---

---

---

---

---

Dichiara altresì di essere informato/a ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 13 del D.Lgs. 196/03 e succ. mm.ii. che:

- 1) i dati personali forniti sono obbligatori per il corretto svolgimento dell'istruttoria;
- 2) i dati saranno raccolti, trattati anche con strumenti informatici ed utilizzati dal Comune, ai soli fini istituzionali e al solo scopo di espletare tutte le operazioni di cui al presente procedimento, garantendo la massima riservatezza dei dati e dei documenti forniti e la possibilità di chiedere la rettifica o la cancellazione al Responsabile del procedimento, in conformità alla normativa sopra richiamata.

Data \_\_\_\_\_

In fede,

\_\_\_\_\_