

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE **PER L'ATTIVAZIONE DI UN TIROCINIO FORMATIVO NON CURRICULARE**

Si rende noto che questo Ente è disponibile ad attivare nell'anno 2018 n° 1 tirocinio non curriculare di formazione e orientamento, finalizzato ad agevolare le scelte professionali e l'occupabilità e per offrire ai giovani interessati la possibilità di effettuare un'esperienza formativa all'interno delle strutture comunali, utile per il proprio curriculum e per agevolare la conoscenza diretta del mondo del lavoro. Per l'individuazione del tirocinante viene effettuata una selezione tramite colloquio, secondo le modalità indicate nel presente avviso.

Il tirocinio di cui al presente avviso è attivato ai sensi della Legge Regionale Toscana n° 32/2002 come modificata dalla L.R. n° 3/2012 e dalla L.R. n° 2/2013 e dal relativo Regolamento Regionale di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale n° 11/R del 22/03/2012.

PROGETTO

Il tirocinio si svolgerà presso il Comune di Ponsacco in Piazza R. Valli, n° 8 per la realizzazione del seguente progetto di attività e nella seguente area:

AREA AMMINISTRATIVA – Ufficio Anagrafe e Stato Civile: inserimento informatico di tutti gli atti contenuti nei registri di Stato Civile dal 1991 al 1960, comprensive di tutte le rispettive annotazioni marginali al fine dell'attuazione della ANPR (Anagrafe Nazionale Popolazione Residente).

REQUISITI GENERALI E PARTICOLARI

I candidati devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- 1) Essere inoccupati (ovvero non aver mai svolto un'attività lavorativa, subordinata o autonoma) o disoccupati ovvero essere privi di lavoro);
- 2) Essere iscritti ai Centri per l'Impiego della Regione Toscana;
- 3) Avere un'età superiore a 18 anni;
- 4) Essere residenti e/o domiciliati nella Regione Toscana;
- 5) Essere cittadini italiani, comunitari o stranieri regolarmente presenti sul territorio italiano;
- 6) Essere in possesso di qualsiasi Diploma di Laurea;
- 7) Non aver svolto una precedente esperienza lavorativa (subordinata o autonoma) o di altra natura (tirocinio, borsa studio, servizio civile, etc) presso il Comune di Ponsacco;
- 8) Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 9) Non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento;
- 10) Non essere stati decaduti o licenziati da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 11) Non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- 12) Non avere procedimenti penali in corso o stato di interdizione o provvedimento di prevenzione o altre misure che escludano, secondo le norme vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi: nel caso in cui sussistano, dovranno essere specificatamente dichiarati;

PUBBLICAZIONE AVVISO E PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente avviso sarà pubblicato sull'albo pretorio del Comune di Ponsacco e sul sito internet istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente – Bandi di concorso.

Il presente avviso sarà pubblicato a decorrere dal **26 MARZO AL 10 APRILE 2018**

Le domande dovranno pervenire al Comune di Ponsacco - Piazza R.Valli, n° 8 - 56038 PONSACCO (Pisa) entro il termine perentorio del giorno **10 APRILE 2018**.

Le domande possono essere inviate per posta o presentate direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ponsacco.

Non saranno accettate domande pervenute successivamente al giorno **10 APRILE 2018**. In caso di invio per posta **NON** farà fede il timbro postale.

La domanda deve essere:

- Redatta in carta libera, utilizzando il modello allegato al presente avviso (**ALLEGATO A**) compilato in ogni sua parte;
- Firmata per esteso dal richiedente, con firma da apporre necessariamente in forma autografa;
- Corredata da curriculum vitae debitamente firmato e corredato da copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità.

Sono causa di esclusione:

- La mancata sottoscrizione della domanda;
- La presentazione della domanda fuori termine, in caso di invio per posta non sarà ritenuta valida se pervenuta oltre la data del **10 APRILE 2018** (non farà fede il timbro postale);
- La mancata presentazione della copia fotostatica del documento di identità.

SELEZIONE CANDIDATI

I candidati saranno selezionati ed individuati in riferimento ai seguenti criteri:

- valutazione del curriculum
- colloquio conoscitivo motivazionale.

Il colloquio di valutazione sarà effettuato in data **13 APRILE 2018** alle ore **9,30** presso la Sala Giunta del Comune di Ponsacco, Piazza Valli n° 8.

Coloro che non si presenteranno al colloquio saranno automaticamente esclusi dal tirocinio.

La Commissione formerà una graduatoria di idonei sulla base del punteggio attribuito.

In caso di pari punteggio, verrà data preferenza in graduatoria al candidato minore di età.

DURATA DEL TIROCINIO

Il tirocinio avrà una durata di sei mesi con possibilità di proroga di sei mesi, per un massimo di n. 30 ore settimanali.

Il tirocinio per essere valido dovrà essere svolto per almeno il 70% delle ore totali previste nel progetto di tirocinio. Le assenze dovranno essere concordate con l'Ufficio.

RIMBORSO SPESE

Al tirocinante sarà corrisposto un rimborso spese forfetario di 500,00 euro mensili.

TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Per il trattamento dei dati personali forniti si fa riferimento al D.LGS 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento delle procedure riferite all'attivazione di dei tirocini formativi.

Il titolare del trattamento è il Comune di Ponsacco.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato Decreto tra i quali il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui quello di far rettificare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché ancora quello di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Questa Amministrazione si riserva la facoltà di modificare, annullare o sospendere il presente Avviso, qualora lo ritenesse opportuno.

Per eventuali chiarimenti e informazioni i candidati potranno rivolgersi alla Dott.ssa Filomena Chianese Responsabile dell'Ufficio Personale – Piazza Valli n° 8 – 56038 Ponsacco (telefono 0587738217-214).

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale del comune all'indirizzo www.comune.ponsacco.pi.it alla sezione bandi di concorso.

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Dott. Salvatore Carminitana

➤ Specializzazione post laurea (Master, corsi di perfezionamento, specializzazioni universitarie)

_____conseguito in data_____

presso l'Università di _____

conoscenze INFORMATICHE: (specificare i prodotti software conosciuti):

- Word []
- Excel []
- Altro (specificare): _____

5) di essere attualmente nella seguente SITUAZIONE OCCUPAZIONALE:

- Essere inoccupati (ovvero non aver mai svolto un'attività lavorativa, subordinata o autonoma) o disoccupati ovvero essere privi di lavoro);
- Essere iscritti ai Centri per l'Impiego della Regione Toscana;
- Avere un'età superiore a 18 anni;
- Essere residenti e/o domiciliati nella Regione Toscana;
- Essere cittadini italiani, comunitari o stranieri regolarmente presenti sul territorio italiano;
- Essere in possesso di qualsiasi Diploma di Laurea;
- Non aver svolto una precedente esperienza lavorativa (subordinata o autonoma) o di altra natura (tirocinio, borsa studio, servizio civile, etc) presso il Comune di Ponsacco;
- Non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- Non essere stati destituiti o dispensati o licenziati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione, per persistente insufficiente rendimento;
- Non essere stati decaduti o licenziati da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- Non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, impediscano la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- Non avere procedimenti penali in corso o stato di interdizione o provvedimento di prevenzione o altre misure che escludano, secondo le norme vigenti, l'accesso ai pubblici impieghi: nel caso in cui sussistano, dovranno essere specificatamente dichiarati;

6) di essere domiciliato e di voler ricevere eventuali comunicazioni al seguente indirizzo:

Comune di _____ C.A.P. _____ Prov. _____

località _____ Via/P.zza _____ n. _____

(compilare in stampatello leggibile e solo se il domicilio è diverso dalla residenza)

12) che quanto dichiarato corrisponde a verità e di essere a conoscenza che per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci si applicano le sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000.

13) di autorizzare il Comune di Ponsacco al trattamento dei dati personali e sensibili, ai sensi del D.Lgs. n. 196/03.

Documentazione allegata alla domanda:

1. copia in carta semplice di un DOCUMENTO DI IDENTITÀ in corso di validità;
2. CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE formato EUROPEO datato e firmato

Data _____

FIRMA _____